

**ПРИНЯТО**  
на общем собрании трудового коллектива

МБДОУ д/с № 10 «Одуванчик»

Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МБДОУ д/с № 10 «Одуванчик»

\_\_\_\_\_ Азарова О. М.

Приказ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**Положение об официальном сайте  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детский сад № 10  
«Одуванчик»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 «Одуванчик» (ДОУ) в соответствии с законодательством РФ определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта ДОУ.

1.2. Деятельность МБДОУ детский сад № 10 «Одуванчик» по ведению официального сайта в сети интернет производится на основании следующих нормативных документов:

- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Гражданский Кодекс РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (опубликован 31 декабря 2012 г. в "РГ" - [Федеральный выпуск №5976](#));
- Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (в случае регистрации сайта в качестве СМИ);
- Указ Президента РФ от 17.03.2008 № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности РФ при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;
- Указы Президента РФ, решения Правительства РФ, правительства Ростовской области и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания;
- Устав и локальные правовые акты МБДОУ детский сад № 10 «Одуванчик», настоящее Положение.

1.3. Официальный сайт МБДОУ детский сад № 10 «Одуванчик» является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4. Целями создания официального сайта МБДОУ детский сад № 10 «Одуванчик» являются:

- обеспечение открытости деятельности ДОУ;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления ДООУ;

- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности ДООУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения официального сайта ДООУ в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.6. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается заведующей ДООУ.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДООУ.

1.8. Пользователем официального сайта ДООУ может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

## **2. Информационная структура официального сайта МБДООУ**

### **детский сад № 10 «Одуванчик» в сети Интернет.**

2.1. Информационный ресурс официального сайта ДООУ формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью ДООУ.

2.2. Информационный ресурс официального сайта ДООУ является открытым и общедоступным. Информация на сайте излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Информация, размещаемая на официальном сайте ДООУ, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- содержать информационные материалы, призывающие к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя;

- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;

- противоречить профессиональной этике педагогической деятельности.

2.4. Примерная информационная структура официального сайта ДООУ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.5. Примерная информационная структура официального сайта ДООУ формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к

размещению (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариантный блок).

2.6. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте ДОУ.

2.7. Информационные материалы вариантного блока могут быть расширены ДОУ и должны отвечать требованиям пп. 2.1-2.4 настоящего Положения.

### **3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте МБДОУ детский сад № 10 «Одуванчик».**

3.1. ДОУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.2. ДОУ самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте от несанкционированного доступа;
- установку программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта в случае аварийной ситуации;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления сайта ДОУ;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на сайте;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3. Содержание официального сайта ДОУ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока официального сайта ДОУ регламентируется должностными обязанностями сотрудников детского сада.

3.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта ДОУ, и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается заведующим учреждения.

3.6. Официальный сайт ДОУ размещается по адресу: [www.oduvanchik10.ru](http://www.oduvanchik10.ru)

3.7. При изменении Устава ДОУ, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта производится в течение десяти рабочих дней после утверждения указанных документов.

#### **4. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта МБДОУ детский сад № 10 «Одуванчик».**

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта возлагается на сотрудника ДОУ приказом заведующего учреждения.

4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность официального сайта ДОУ.

4.3. Лицам, назначенным заведующим учреждения, в соответствии п. 3.5 настоящего Положения вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия официального сайта ДОУ с внешними информационно-телекоммуникационными сетями и сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте от несанкционированного доступа;
- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления сайта;
- разграничение прав доступа к ресурсам сайта и прав на изменение информации;
- сбор, обработка и размещение на сайте информации в соответствии с требованиями пп. 2.1-2.4 настоящего Положения.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ, ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно п.3.5 настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта ДОУ, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.6. Сотрудник, обеспечивающий функционирование официального сайта ДОУ, несет ответственность:

- за отсутствие на сайте информации, предусмотренной п.2 настоящего Положения;
- нарушение сроков обновления информации в соответствии с п. 3.7 настоящего Положения;
- размещение на сайте информации, противоречащей пп. 2.3 и 2.4 настоящего Положения;
- размещение на сайте информации, не соответствующей действительности.

#### **5. Финансирование, материально-техническое обеспечение работы официального сайта МБДОУ детский сад № 10 «Одуванчик».**

Работы по обеспечению функционирования официального сайта производятся за счет средств ДОУ, либо за счет привлеченных средств.